POLITICA PARITÀ DI GENERE: IMPEGNI E AZIONI

L'Impresa Girasole garantisce **pari dignità e pari opportunità** per tutt* i dipendent* collaborator* nell'ambito di un rapporto di lavoro trasparente e appagante. Questo a prescindere dal Paese di origine, dalla cultura e religione di appartenenza, dal genere, dall'orientamento sessuale, dalle opinioni politiche e da ogni altra caratteristica e stile personale. L'Impresa Girasole crede infatti che diversità e pluralità siano fonte di idee e innovazione per una società sostenibile e, pertanto, intende promuoverle – tanto al suo interno, quanto all'esterno - e perseguirle. Di seguito si delineano le modalità.

IMPEGNI

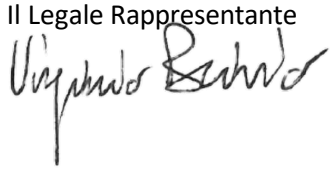
1. Diffondere la **cultura** della diversità e delle pari opportunità, anche attraverso formazione specifica su temi inerenti alla parità di genere;
2. Creare un **ambiente di lavoro** accogliente, libero da qualsiasi discriminazione diretta o indiretta e sanzionare qualsiasi tipo di comportamento lesivo della diversità personale, sociale, politica e culturale;
3. Applicare specifici processi per la **gestione del personale**, finalizzate a garantire equità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, dal processo di selezione delle persone all'assegnazione dei ruoli, alla gestione della carriera, alla valutazione e sviluppo professionale fino alla risoluzione del rapporto lavorativo;
4. Offrire al personale un equo livello retributivo in funzione di competenza, capacità ed esperienza professionale, con l'obiettivo di perseguire l'**equità salariale**;
5. Definire un sistema per il raggiungimento della parità di genere, con un **progetto strategico** basato sulle migliori prassi e che definisca obiettivi verificabili e con indicatori di prestazione, incluso l'empowerment femminile;
6. Progettare **assetti organizzativi** che riconoscano il valore dell'equilibrio tra vita professionale e vita privata sviluppando programmi e iniziative per la genitorialità e cura e per la conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance).

AZIONI, COMUNICAZIONE E TRASPARENZA

È definito e monitorato un **Piano Strategico** per l'attuazione della presente politica e degli **obiettivi** correlati, nell'ambito di un sistema di gestione per la parità di genere; lo stato di avanzamento e i risultati sono monitorati attraverso la predisposizione di specifici KPI (Key Performance Indicators).

È costituito, a presidio di quanto espresso, un **Comitato Guida** per la parità di genere ai fini della efficace adozione e la continua ed efficace applicazione della politica per la parità di genere. Il Consiglio di Amministrazione ha individuato i suoi referenti per il progetto e ha definito uno specifico programma per la gestione delle **segnalazioni** e un **sistema sanzionatorio** per la prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestie) sui luoghi di lavoro.

La presente politica è comunicata e diffusa all'interno dell'organizzazione e tra tutte le persone che intrattengono relazioni con la nostra società in ottica di trasparenza e collaborazione.

Lecco, 24/02/2026

Il Legale Rappresentante